



COMUNE di BELVÌ

Provincia di Nuoro

-----00-----

ASSESSORATO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA
Assessorato Affari Generali e Attività Produttive

REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA RISTRUTTURAZIONE DI FACCIAE

Comune di Belvì – Regolamento comunale ristrutturazioni delle facciate

Premessa

Al fine di promuovere la riqualificazione urbana, l'Amministrazione Comunale di Belvì intende concedere contributi per incentivare la ristrutturazione e il completamento dei fabbricati di tipo residenziale ubicate nel perimetro urbano.

L'importo stanziato per finanziare il presente intervento è pari ad € 50.000,00.

Articolo 1: Interventi Che Possono Accedere Ai Contributi

Possono accedere ai contributi dell'Amministrazione Comunale tutti gli interventi diretti alla ristrutturazione delle facciate dei fabbricati residenziali ubicati nel perimetro urbano e comprendono, le categorie di lavori meglio specificate nel successivo articolo 3;

Articolo 2: Soggetti Beneficiari

Possono inoltrare apposita istanza i proprietari in forma singola ed i conduttori degli immobili di cui sopra, a condizione che non abbiano ottenuto altri finanziamenti o contributi per il medesimo intervento. Non sono considerati contributi, ai sensi del precedente comma, i benefici fiscali previsti dalle vigenti norme relativi alla manutenzione, restauro e ristrutturazione di edifici residenziali. Gli immobili per i quali si richiede il contributo, devono essere conformi alle vigenti norme edilizio-urbanistiche. Non sono ammessi contributi per opere eseguite in difformità o in assenza di regolare Concessione Edilizia.

Sono ammessi contributi per opere già iniziate dal 01.01.2010 siano esse già eseguite alla data di presentazione dell'istanza o ancora in fase di esecuzione.

Non sono ammessi a contributo gli interventi provenienti da azioni d'impresa di costruzioni.

Articolo 3: Opere Ammesse A Finanziamento

Rientrano nelle opere finanziabili:

- intonaci, rivestimenti parziali con mattone a vista, pietra e granito;
- Ristrutturazione o nuova costruzione di archi su portali d'ingresso, demolizioni e ricostruzioni di balconi, elementi in ferro battuto, elementi decorativi e di rifinitura secondo quanto indicato nel manuale del centro storico del Comune di Belvì.
- Recupero e sostituzione degli infissi con quelli indicati nel manuale del centro storico del Comune di Belvì;
- Tinteggiature, secondo le tipologie da selezionare fra quelle previste nel Piano del Colore del Comune di Belvì;
- Rimozione e smaltimento dell'Amianto dal fabbricato;
- Realizzazione del nuovo tetto di copertura e delle gronde in rame;

Articolo 4: Termini Di Presentazione Della Domanda

La domanda di concessione dei contributi per la ristrutturazione delle facciate deve essere inoltrata dagli aventi diritto, entro quarantacinque giorni dalla pubblicazione del bando.

Entro sessantacinque giorni dalla scadenza del bando sarà formulata ed approvata idonea graduatoria con la specifica delle richieste approvate e finanziate, delle approvate e non ammesse a finanziamento e delle richieste non approvate.

Entro 30 giorni dalla data di approvazione della graduatoria a tutti i richiedenti verrà data comunicazione della graduatoria e dell'importo del contributo eventualmente assegnato.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso da presentarsi in carta semplice entro il termine perentorio di 15 giorni dall'avvenuta comunicazione della graduatoria.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute al protocollo dell'Ente dopo il termine prefissato.

Articolo 5: Documentazione Da Allegare

La domanda per l'ottenimento dei contributi deve essere redatta sull'apposito modulo fornito dal Comune, reperibile anche nel sito www.comune.belvi.nu.it e allegata la seguente documentazione:

a)estratto di mappa e/o aerofotogrammetrico con evidenziato l'edificio oggetto di intervento;

b)documentazione attestante la proprietà dell'immobile o il titolo abilitante ad intervenire sull'immobile;

c)estremi della licenza o concessione edilizia o atto sostitutivo di notorietà qualora l'immobile sia stato edificato antecedentemente al 01.09.1967;

d)documentazione fotografica dalla quale sia possibile accertare la natura delle opere o manufatti in amianto o contenenti amianto;

e)computo metrico estimativo.

In fase di istruttoria, a cura dell'Ufficio Tecnico, ove se ne accerti la necessità, potrà richiedersi per una sola volta, eventuale integrazione alla documentazione inoltrata.

La mancata integrazione della domanda entro e non oltre giorni 15 dal ricevimento della richiesta determina la non ammissione al contributo.

Articolo 6: Determinazione Del Contributo

I progetti selezionati saranno finanziati dal Comune di Belvì nella misura massima del

50% dell'investimento

ammissibile;

Nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili il contributo relativo ai lavori è concesso nella misura massima di € 4.000,00,

I contributi verranno determinati non oltre l'importo massimo sopra indicato e ridotti nel caso in cui le spese sostenute o documentate dai richiedenti siano inferiori ai massimi indicati.

La spesa è da intendersi comprensiva dell'I.V.A. per i richiedenti non soggetti fiscali in

base alle norme vigenti.

Inoltre, ai beneficiari verrà concessa un'esenzione sulla tassa di occupazione spazi ed aree pubbliche per i primi 60 giorni dell'eventuale occupazione.

Articolo 7: Formulazione Della Graduatoria

Qualora le richieste di contributo eccedano le risorse messe a disposizione verrà formulata

ed approvata idonea graduatoria con l'attribuzione di un punteggio previsto nel

successivo art.8, secondo la tipologia dell'intervento e per il capitale proprio apportato oltre quello stabilito dal presente regolamento;

Articolo 8: Attribuzione Del Punteggio

Nel caso in cui ricorresse l'ipotesi di cui all'articolo precedente, e perciò si rendesse

necessario ricorrere alla formulazione di idonea graduatoria a ciascun criterio sarà attribuito il seguente punteggio:

Tipologia lavori	punti
Lavori che danno uniformità, armonia qualità architettonica alla facciata secondo la tipologia indicata nel piano del colore e del manuale del Centro Storico Comunale.	P.ti max 20
Lavori che danno uniformità agli infissi secondo le tipologie indicate nel Manuale del centro storico del Comune di Belvì;	20
Lavori di sistemazione del tetto di copertura e realizzazione di gronde in rame;	7
Lavori che permettono di eliminare e smaltire l'amianto e risistemare il tetto di copertura e le gronde in Rame;	25

Lavori di sistemazione e realizzazione di archi su portali del perimetro di ingresso dell'edificio in cui si risiede;	8

Apporto di capitale proprio	Punt. Max	Punti
Per ogni punto percentuale oltre quello previsto dal bando verrà attribuito un'ulteriore punto fino ad un max. di 20	20	

A parità di punteggio la posizione in graduatoria sarà determinata dalla migliore qualità e completezza dell'intervento.

Articolo 9: Commissione

La Giunta Comunale, prima della scadenza del bando per l' ammissione al contributo, nomina una Commissione così composta:

1. Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, o suo delegato.
2. Dipendente dell'Amministrazione di categoria non inferiore alla C con funzioni anche di segretario verbalizzante.

Articolo 10: Compiti Della Commissione

La Commissione procederà alla istruttoria delle pratiche indicando, per ciascuna domanda, i seguenti elementi:

1. la data di arrivo della richiesta, accertando l'inoltro nei termini di cui all'articolo 4
2. la completezza e la regolarità della documentazione prevista all'articolo 5
3. la determinazione del contributo.

La Commissione potrà disporre, attraverso gli uffici comunali, sopralluoghi al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e la corrispondenza tra lo stato dei luoghi e la documentazione fotografica presentata.

Articolo 11: Termini Per L'esecuzione Dei Lavori

Con l'esito della graduatoria sarà comunicato agli assegnatari del contributo i termini entro i quali dovranno essere eseguiti i lavori, che non potranno essere inferiori ai tre mesi e superiori ai sei mesi dalla data di ricezione della comunicazione di assegnazione del contributo. Il responsabile dell' Ufficio Tecnico disporrà che l' istruttoria delle pratiche ammesse a finanziamento abbiano la priorità per l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni edilizie per l'esecuzione delle opere.

Il mancato rispetto del termine fissato per l'ultimazione dei lavori comporterà la non

erogazione contributo.

Articolo 12: Modalità Di Erogazione Del Contributo

Il contributo verrà erogato in misura del 50% come anticipazione alla presentazione dei seguenti documenti:

- Polizza fideiussoria di importo adeguato al contributo da concedere ;
- copia del titolo legittimante all'esecuzione dei lavori oggetto di contributo (autorizzazione edilizia);
- dichiarazione sostitutiva di notorietà resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con cui il beneficiario/richiedente attesti di non beneficiare di altri contributi a sostegno dell'intervento;
- il saldo del contributo del 50% verrà erogato a semplice presentazione dei seguenti documenti:
 - copia conforme all'originale delle fatture relative agli interventi;
 - copia dell'attestazione comprovante l'avvenuto conferimento del materiale eventualmente rimosso (nel caso di intonaci demoliti) in discarica debitamente autorizzata;
- documentazione fotografica dalla quale sia possibile accertare l'avvenuta ristrutturazione.

Per i lavori iniziati dopo il 01.01.2010 e già conclusi l'erogazione avverrà in un'unica soluzione presentando la documentazione di cui sopra.

Articolo 13: Disposizioni Finali

I Beneficiari ammessi ma non cofinanziati per mancanza di risorse, restano in graduatoria e potranno beneficiare di eventuali ulteriori stanziamenti destinati ad incrementare l'iniziale dotazione finanziaria.

In tal caso si darà priorità all'integrazione del contributo per il progetto parzialmente finanziato, fino alla totalità dell'importo riconosciuto.